

Утвърден със Заповед № на
министра на регионалното развитие и
благоустройството

ЕЖЕМЕСЕЧЕН ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ НА ЕТАЖНА СОБСТВЕНОСТ, НАХОДЯЩА СЕ В
ГР., УЛ. „.....“, БЛ., ВХ., №

ЗА(МЕСЕЦ, 202.. г.)

ПРИХОДИ НА ЕТАЖНАТА СОБСТВЕНОСТ

ПРИХОДИ		СТОЙНОСТ
I.	Приходи от вноски за управление и поддържане на общите части на етажната собственост	
II.	Приходи във фонд „Ремонт и обновяване“:	
III.	Приходи от отдаване под наем на общи части:	
IV.	Приходи от поставени рекламни и технически съоръжения върху сградата:	
V.	Приходи от усвояване на средства от общински/държавен/европейски бюджет, безвъзмездна помощ и субсидии:	
VI.	Приходи от средства, взети на кредит:	
VII.	Приходи от ВЕИ инсталации:	
VIII.	Приходи от дарения в полза на етажната собственост:	
IX.	Други приходи:	
ОБЩО ПРИХОДИ:		

Утвърден със Заповед № на
министъра на регионалното развитие и
благоустройството

РАЗХОДИ НА ЕТАЖНАТА СОБСТВЕНОСТ

РАЗХОДИ	СТОЙНОСТ
I. Разходи за управление на етажната собственост:	
1. Разходи за възнаграждение на управителен съвет (управител):	
2. Разходи за възнаграждение на контролен съвет (контрольор):	
3. Разходи за възнаграждение на касиер:	
4. Разходи за възнаграждение на професионален управител-търговец, вписан в регистъра по чл. 47а, ал. 1, т. 1 от ЗУЕС:	
5. Разходи за консумативни материали за дейността по управление:	
II. Разходи за поддържане на общите части на сградата:	
1. Разходи за почистване на общите части:	
2. Разходи за абонаментно поддържане на асансьор:	
3. Разходи за електрическа енергия в общите части:	
4. Разходи за водоснабдяване в общите части:	
5. Разходи за дезинсекция и дератизация:	

Утвърден със Заповед № на
министъра на регионалното развитие и
благоустройството

6. Разходи за озеленяване и поддържане на междублоковото пространство:	
7. Други	
III. Разходи за извършване на ремонт, обновяване и поддържане на общи части:	
1. Разходи за необходим ремонт:	
2. Разходи за неотложен ремонт:	
3. Разходи за основно обновяване:	
4. Разходи за преустройство на общи части:	
5. Разходи за подмяна на общи инсталации:	
6. Полезни разходи:	
IV. Разходи за предоставени услуги:	
1. Разходи за юридически услуги:	
2. Разходи за консултантски услуги:	
3. Разходи за съдебни производства:	
4. Банкови такси:	
V. Други разходи:	
ОБЩО РАЗХОДИ:	

Утвърден със Заповед № на
министъра на регионалното развитие и
благоустройството

Забележка: Добавете редове, ако е необходимо.

СЪСТАВИТЕЛ:

УКАЗАНИЯ

за съставяне на ежемесечен отчет за приходите и разходите в етажната собственост

1. Председателят на управителния съвет (управителят) предоставя ежемесечен отчет за приходите и разходите в етажната собственост на видно и общодостъпно място на входа на сградата съгласно чл. 23, ал. 1, т. 3а от ЗУЕС, като задължително се посочва месеца и годината, за които е изготвен. При поискване от страна на собственик, обитател или ползвател, отчетът се предоставя и на електронен адрес или на хартиен носител на поискалото го лице.
2. За видно и общодостъпно място се считат местата в сградата може да се счита всяко място, до което има достъп всеки собственик/ползвател/обитател ежедневно (например информационно табло на етажната собственост при наличие на такова или мястото, на което обичайно се поставят поканите за провеждане на общо събрание, входна врата на сградата/входа, върху вратата на асансьора и/или в него и др.) Отчетът за приходи и разходи може да бъде изпращан и по електронен път на електронната поща, декларирана по реда на чл. 7, ал. 2, т. 3 от ЗУЕС. На собствениците и ползвателите, които не ползват самостоятелните си обекти или ще отсъстват повече от един месец, отчетът за приходи и разходи се изпраща по реда на чл. 13, ал. 2 от ЗУЕС.
3. В част I на отчета се описват всички източници на приходи в етажната собственост ежемесечно, като срещу всеки вид приход се посочва стойността му, както и общата стойност на всички приходи за месеца. В образеца на ежемесечен отчет за приходите и разходите в етажната собственост по чл. чл. 23, ал. 1, т. 3а от ЗУЕС е представен примерен и неизчерпателен списък на приходите, като всяка етажна собственост може да добави видовете приходи в раздел X, който не попадат в изброените по-горе.
4. В част II на отчета се описват всички видове разходи, които извършва етажната собственост ежемесечно, като срещу всеки вид разход се посочва стойността му, както и общата стойност на всички видове разходи. В образеца на ежемесечен отчет за приходите и разходите в етажната собственост по чл. чл. 23, ал. 1, т. 3а от ЗУЕС е представен примерен и неизчерпателен списък на приходите, като всяка етажна собственост може да добави други видове приход в раздел V, ако не попадат в изброените по-горе.